

सहायक प्रारूपकार-नि-अवर सचिव, गट-अ

विधी व न्याय विभाग

Assistant Draftsman-cum-Under Secretary, Group-A

Law and Judiciary Department

परीक्षेचे टप्पे:- १) लेखी परीक्षा- २०० गुण

२) मुलाखत - ५० गुण

-: परीक्षा योजना :-

विषय व सांकेतांक (१९९)	माध्यम	प्रश्नसंख्या	गुण	कालावधी	दर्जा	प्रश्नपत्रिकेचे स्वरूप
विषयाशी / विभागाशी संबंधित घटक	मराठी/इंग्रजी	१००	२००	एक तास	विधी पदवी	वस्तुनिष्ठ बहुपर्यायी

अ) नकारात्मक गुणदान -

१) प्रत्येक चुकीच्या उत्तराकरीता २५% किंवा १/४ एवढे गुण एकूण गुणांमधून वजा/ कमी करण्यात येतील.
२) एखाद्या प्रश्नाची एकापेक्षा अधिक उत्तरे दिली असल्यास अथवा ज्या उमेदवाराने उत्तरपत्रिकेत पूर्ण वर्तुळ चिन्हांकित केले नसेल अशा प्रश्नाचे उत्तर चुकीचे समजण्यात येऊन त्या प्रश्नाच्या उत्तराकरीता २५% किंवा १/४ एवढे गुण एकूण गुणांमधून वजा/कमी करण्यात येतील.
३) वरीलप्रमाणे कार्यपध्दतीचा अवलंब करताना एकूण अंतिम गुणांची बेरीज अपूर्णाकात आली तरीही ती अपूर्णाकातच राहिल व पुढील कार्यवाही त्याच्या आधारे करण्यात येईल.
४) एखाद्या प्रश्नाचे उत्तर अनुत्तरित असेल तर, अशा प्रकरणी नकारात्मक गुणांची पध्दत लागू असणार नाही.

ब) अंतिम गुणवत्ता यादी ही वस्तुनिष्ठ परीक्षेतील व मुलाखतीतील एकत्रित गुणांवर आधारीत राहिल.

-: अभ्यासक्रम :-

विषयाशी/विभागाशी संबंधित घटक यामध्ये खालील घटक व उपघटकांचा समावेश असेल.

Sr. No.	Topics and sub-topics
१.	भारताचे संविधान Constitution of India
2.	भारतीय न्याय संहिता - २०२३ Bharatiya Nyaya Sanhita - 2023
3.	भारतीय नागरीक सुरक्षा संहिता- २०२३ Bharatiya Nagarik Suraksha Sanhita – 2023
4.	भारतीय साक्ष अधिनियम - २०२३ Bharatiya Sakshya Adhiniyam – 2023
5.	कायद्याचा अन्वयार्थ Interpretation of Statute
6.	मालमत्ता हस्तांतरण अधिनियम, १८८२ आणि माल विक्रीय अधिनियम, १९३० Transfer of Property Act, 1882 and Sale of Goods Act, 1930
7.	भारतीय करार अधिनियम, १८७२ Indian Contract Act, 1872
8.	विधी विधानाचे प्रारूप लेखन Legislative Drafting
	8.1 THE BASIC OF LEGISLATIVE DRAFTING
	8.1.1 Legislative Drafting – Meaning and Concept (a) Drafting and legislative Counsel/Draftsman (b) Legislative expression
	8.1.2 Legislation Meaning and Concept

	<ul style="list-style-type: none"> (a) Types of legislation (b) Classification of legislation (Bills and Acts) (c) Structure and format of Bills and Acts (d) Conventional structure of Bills and Acts <p>8.1.3 Legal History of Legislative Drafting</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Historical development of legislative drafting (b) Theoretical foundations of drafting (c) Principle characteristics of drafting (d) Drafting objectives <p>8.1.4 Preparation of legislative scheme</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Clear concept of the legislative proposals; Preparation of conceptual outline (b) Check the existing law (c) Importance and preparation of skeleton legislation and legislative scheme. <p>8.1.5 Basic Techniques of Legislative Drafting</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Style (b) Simplicity of Language (c) Over Drafting (d) Vagueness <p>8.2 STRUCTURE AND STYLE</p> <p>8.2.1 Grammar and punctuation marks</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Importance of Grammar in drafting (b) Grammatical Terms (c) Common Grammatical mistakes to be avoided (d) Punctuation and use of capital letters <p>8.2.2 The components of legislative sentences</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Principal subject (b) Principal predicate (c) Predicate modifiers <p>8.2.3 Main parts of Legislation</p> <p>8.2.4 Common Phrases and their significance</p> <p>8.2.5 Structure of Legislative text</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) General considerations (b) Drafting sections (c) Drafting sentences in sections (d) Paragraphing (e) Numbering (f) Ordering and linking sentences in a section (g) Linking sections (h) Incorporation by reference (i) Grouping Section <p>8.2.6 Organisation of Legislative text</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) General considerations (b) Preparing an outline (c) Factors influencing an outline for a Bill <p>8.2.7 Legislative styles</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) General considerations (b) Developing good legislative style (c) Gender-neutral drafting (d) Some additional matters of style <p>8.3 INTERPRETATION ACTS AND RULES</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Importance of Interpretation Acts (b) Application of Interpretation Acts (c) Using Interpretation Acts to facilitate drafting (d) General considerations (e) Judicial approaches to interpretation (f) Interpretive assumptions and presumptions (g) Aids to interpretation <p>8.4 DRAFTING CONSTITUTIONS</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) The Constitution and the legislative counsel/draftsman (b) Particular Constitutional constraints (c) Drafting under a Bill of rights (d) International standards
9.	<p>महाराष्ट्र राजभाषा अधिनियम, १९६४ Maharashtra Official Language Act, 1964</p>

10.	महाराष्ट्र वाखंड अधिनियम Maharashtra General Clauses Act
11.	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम, १९७९ Maharashtra Civil Services (Discipline and Appeal) Rules, 1979

टिप - सदर अभ्यासक्रम दिनांक १ जुलै, २०२४ पासून लागू राहिल.

दिनांक - १० मे, २०२४

अवर सचिव
महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग