



महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग
Maharashtra Public Service Commission



मुख्य कार्यालय : ५/२, ७ व ८ वा मजला, कुपरेज टेलिफोन निगम इमारत, महर्षि कर्वे मार्ग, कुपरेज, मुंबई ४०००२१ दूरध्वनी - २२८२१७२८, २२८२११६७
फोर्ट कार्यालय : बँक ऑफ इंडिया इमारत, ३ रा माळा, फोर्ट, मुंबई ४००००१ दूरध्वनी : २२६७०२१०/१४८/२४८, २२१०२२२२. फॅक्स : २२६७३११५

ई-मेल - sec.mpsc@maharashtra.gov.in वेबसाईट - www.mpsc.gov.in, https://mahampsc.mahaonline.gov.in

खरेदीची नोटीस क्रमांक : १०/२०१८

क्रमांक : एएमसी-१६१८/सी.आर.१५/२०१८/तेवीस

दिनांक : ०७ डिसेंबर, २०१८

- आयोगाच्या कार्यालयातील ५० लिनोव्हो ऑल इन वन संगणक + ६६ केबीएस डेस्कटॉप [53 Elegance HW Desktop PC + 13 Supreme HW Desktop PC] + १५ एच.पी./डेल डेस्कटॉप संगणक + ०७ लॅपटॉप (०६ नविन व ०१ जुना) तसेच LAN, Internet Connectivity, Cat 6 Cable, Cabling with Wall Mount सह देखभाल व दुरुस्तीकरीता (Comprehensive AMC) -

आयोगाच्या कार्यालयातील सर्व संगणक, लॅपटॉप, लॅन, इंटरनेट कनेक्टिव्हिटी, Cat6 Cable, Cabling with Wall Mount यांच्या सुट्या भागांसह देखभाल व दुरुस्तीकरीता सन-२०१९-२०२० या वर्षाकरीता कराराच्या दिनांकापासून एक वर्षाच्या कालावधीकरीता करार करण्यासाठी द्वि-लिफाफा पद्धतीने दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. दरपत्रके सादर करावयाचा शेवटचा दिनांक १७ डिसेंबर, २०१८ रोजी दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत आहे. अंतिम दिनांकापर्यंत प्राप्त झालेली सिलबंद लिफाफे उघडण्याचा दिनांक, वेळ व स्थळ संबंधित संस्थांना दुरुध्वनीवरून स्वतंत्रपणे कळविण्यात येईल. कोणतीही दरपत्रके स्वीकारण्याचा किंवा नाकारण्याचा किंवा सर्वच दरपत्रके नाकारण्याचा हक्क सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग राखून ठेवत आहे. तसेच संस्थांच्या सेवेतील कामगिरीच्या अनुषंगाने सादरहू दरपत्रकाचा कालावधी एकमेकांच्या सहमतीने व या दरपत्रकाच्या तरतुदींच्या अनुषंगाने आणखी एक वर्षासाठी वाढविता येईल. तसेच दरपत्रकधारकाशी दरकरार झाल्यानंतर दुरुस्ती व देखभालीमध्ये तसेच सुट्या भागांमध्ये कोणत्याही समस्या उद्भवल्यास दरपत्रकधारकासोबतचा करार तात्काळ संपुष्टात आणण्याबाबत व तदनंतर सर्वात कमी दर असलेल्या क्रमांक दोन वरील दरपत्रकधारकाशी करार करण्याचा हक्क सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग यांचेकडे राहिल. दरपत्रकाचा तपशील खालीलप्रमाणे राहिल :-

Quotation for Comprehensive AMC with following Spare Parts for Desktop, Laptop, LAN, Internet Connectivity, Cat 6 Cable, Cabling with Wall Mount			(INR)
Sr. No.	Description	Quantity	Rates should be Inclusive of CGST/SGST
			Rate should be Quoted in Lumpsum
1	Lenovo Think Centre M70Z All in One Desktop PC	50	
	Mother Board for Lenovo all in one Think centre- Intel Core i3,3.07GHz, 2 GB RAM-M70Z, SMPS for Lenovo all In one M70Z, CPU Fan for Core 2 Duo Processor, 2 GB DDR2 RAM for Lenovo all In one M70Z, DVD-RW, Internal SATA Hard Disk Drive 320 GB for Lenovo all in One PC		
2	HP (Compaq) / DELL (Optiplex 755) Desktop PC	15	
	Mother Board for Dell Optiplex 755/760 – Intel Core2Duo,2.6 GHz, 2 GB RAM, Mother Board for Intel Core2 Duo Processor with Support DDR2 RAM, SMPS for HP/DELL Desktop Computers, DVD-RW, CPU Fan for Core 2 Duo Processor, 2 GB DDR2 RAM for HP/DELL Desktop, Internal SATA Hard Disk Drive 320 GB for DELL/HP Desktop		
3	KBS Desktop Computers (Supreme-HW)	13	
	Config-i7-4770, H81, 4GB,1TB,DVD-RW, Intel HD Graphics, HD Audio, Gbit Lan, 19.5" TFT, Std. KBD, Opt Mouse, MS Window 10 OS		

4	KBS Desktop Computers (Elegance-HW)	53
	Config-i5-4570, H81, 4GB,1TB,DVD-RW, Intel HD Graphics, HD Audio, Gbit Lan, 19.5" TFT, Std. KBD, Opt Mouse, MS Window 10 OS	
5	ACER TMP 246	06
	Intel Core i3, OS, Windows 8.1	
6	Laptop (Acer) Model: Travel mate 8371 Series	01
7	Cat 6 cable	As per requirement
8	Wall mount	As per requirement
Grand Total		

२. या संदर्भात आयोगाबरोबर करार झाल्यापासून एक वर्षाच्या कालावधीकरिता उपरोक्त दराप्रमाणे संगणक, लॅपटॉप, लॅन, इंटरनेट कनेक्टिव्हिटी, Cat6 Cable, Cabling with Wall Mount यांच्या सुट्या भागांसह देखभाल व दुरुस्ती करणे दरपत्रकधारकास बंधनकारक राहिल. तसेच उद्योग संचालनालय किंवा माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयाकडून किंवा राज्य शासनाकडून यासंदर्भात कोणत्याही संस्थेसोबत दरकरार लागू करण्यात आल्यास त्या दिवसापासून दरपत्रक धारकाबरोबर [व्यक्ती व कंपनी] केलेला दरकरार संपुष्टात येईल व तसे यासंदर्भात सूचित करण्यात येईल. तरी उपरोक्त दरपत्रक **सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग [माहिती तंत्रज्ञान कक्ष], महानगर टेलिफोन निगम इमारत, ७ वा मजला, कुपरेज फूटबॉल ग्राउंड समोर, महर्षी कर्वे रोड, कुपरेज, मुंबई- ४०० ०२१** यांच्या नावाने मोहोरबंद पाकीटातून दिनांक **१७ डिसेंबर, २०१८** रोजीपर्यंत दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत पाठविण्यात यावे.

ठिकाण : मुंबई
दिनांक : ०७ डिसेंबर, २०१८
सोबत : अटी व शर्ती.

सचिव,
महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग

-: अटी व शर्ती :-

१. मोहोरबंद लिफाप्यावर “आयोगाच्या कार्यालयातील ५० लिनोव्हो ऑल इन वन संगणक + ६६ केबीएस डेस्कटॉप [53 Elegance HW Desktop PC + 13 Supreme HW Desktop PC] + १५ एच.पी./डेल डेस्कटॉप संगणक + ०७ लॅपटॉप (०६ नविन व ०१ जुना) तसेच LAN, Internet Connectivity, Cat 6 Cable, Cabling with Wall Mount सह देखभाल व दुरुस्तीकरीता (Comprehensive AMC)” असे लिहिणे आवश्यक आहे. तांत्रिक (Technical) व आर्थिक (Commercial) असे दोन स्वतंत्र लिफाफे सादर करणे अत्यावश्यक आहे.
२. फक्त मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे व नवी मुंबई स्थित संस्थांचाच विचार करण्यात येईल.
३. संस्थेकडे सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार [Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises (MSME)] यांच्याकडे नोंदणी केलेले उद्योग आधार प्रमाणपत्र आवश्यक आहे.
४. आस्थापना व दुकाने अधिनियम लायसन्स प्रमाणपत्राची प्रत.
५. निविदेच्या अंतिम तारखेपर्यंत ग्राह्य असलेले आयकर भरण्यासंबंधीचे प्रमाणपत्राची प्रत/तसेच मागील तीन वर्षांची आयकर विवरणपत्रे (i.e. २०१५-१६, २०१६-१७, २०१७-१८) [Form १६ A & Indian Income Tax Return Acknowledgment] व पॅनकार्डची प्रत सोबत जोडावी लागेल.
६. Provisional ID व GST Number याची प्रत जोडणे आवश्यक राहिल. तसेच आवश्यकता वाटल्यास त्यासंदर्भातील अधिक कागदपत्रांची मागणी खरेदी समितीकडून करण्यात येईल.
७. खरेदी प्राधिका-यासोबत हितसंबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत आणि इच्छुक संस्थेने एकल निविदा सादर केल्याबाबत हमीपत्र. [कंपनीच्या लेटरहेडवर]
८. यापूर्वी ज्या शासकीय किंवा निमशासकीय किंवा खाजगी कार्यालयांमध्ये अशा प्रकारच्या देखभाल व दुरुस्तीचे काम केले आहे. अशा कार्यालयांची नावे व समाधानकारक काम केले असल्याचे त्यांचे प्रमाणपत्र.
९. दरपत्रके भरून सादर करावयाचे ठिकाण : सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, [माहिती तंत्रज्ञान कक्ष], महानगर टेलिफोन निगम इमारत, ७ वा मजला, कुपरेज फूटबॉल ग्राउंड समोर, महर्षी कर्वे रोड, कुपरेज, मुंबई- ४०० ०२१ येथे दिनांक १७ डिसेंबर, २०१८ रोजीपर्यंत दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत जमा करावेत त्यानंतर आलेली दरपत्रके स्वीकारण्यात येणार नाहीत.
१०. अंतिम दिनांकापर्यंत प्राप्त झालेली दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक, वेळ व स्थळ संबंधित संस्थांना दुरुध्वनीवरून स्वतंत्रपणे कळविण्यात येईल. दरपत्रिका उघडते वेळी कंपनीचा मालक स्वतः किंवा त्यांचा प्राधिकृत प्रतिनिधी उपस्थित राहू शकतो.
११. आर्थिक दरपत्रिकेत दर CGST/SGST सहित नमूद करावेत. दरपत्रिकेमध्ये नमूद करण्यात आलेले दर हे स्वीकृतीनंतर एक वर्षासाठी अस्तित्वात राहतील. त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारचा बदल होणार नाही. तसेच स्थापित करण्यात येणारे सर्व सुटे भाग मूळ उत्पादित [OEM Standard] असावीत.
१२. सदर खरेदी सूचनेत नमूद संगणकांचे सुटे भाग खुल्या बाजारात उपलब्ध असल्याची खात्री करूनच दरपत्रक सादर करणे संस्थेस बंधनकारक आहे.
१३. पात्र संस्थेने आयोगाच्या कार्यालयात एक वर्षाच्या कालावधीत प्रत्येक कॉलवर वेळोवेळी कार्यालयात येवून संगणक, लॅपटॉप, LAN, Internet Connectivity, Cat6 Cable, Wall Mount ची दुरुस्ती करून सदर संगणक यंत्रणा कार्यान्वित करणे बंधनकारक राहिल.

१४. संगणक, लॅपटॉप, LAN, Connectivity, Cat6 Cable, Wall Mount मधील नादुरुस्त/खराब झालेले सुटे भाग बदलून त्यामध्ये वापरण्यात येणारे नविन सुटे भाग कायमस्वरुपी स्थापित करून यंत्रणा कार्यान्वित करणे बंधनकारक राहिल. दर करार संपल्यानंतर स्थापित करण्यात आलेले सुटे भाग पुन्हा संस्थेस सुपूर्द करण्यात येणार नाहीत.
१५. देखभाल व दुरुस्तीची देयके त्रैमासिक पद्धतीने [Quarterly Bill] आगाऊ मुद्रांक पावतीसह सादर करावे. कोणत्याही परिस्थितीत आगाऊ रक्कम अदा करण्यात येणार नाही.
१६. प्रशासकीय कारणास्तव देयक अदा करण्यास विलंब होऊ शकतो व झाल्यास विलंब आकार किंवा व्याज देय राहणार नाही.
१७. दरपत्रके सादर करताना लिफाफा सीलबंद करून सादर करावेत.
१८. एक वर्षाच्या कालावधीमध्ये कोणत्याही सुट्या भागांच्या किंमतीमध्ये कोणत्याही अपरिहार्य कारणामुळे दरवाढ झाल्यास पात्र संस्थेने दरपत्रकेमध्ये सादर केलेल्या दरामध्ये कोणत्याही प्रकारची दरवाढ करून देता येणार नाही.
१९. यशस्वी दरपत्रक धारकास खरेदी सूचनेतील अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत स्वतंत्रपणे रुपये १००/- च्या स्टॅप पेपरवर करारनामा [Contract] करून देणे बंधनकारक राहिल.
२०. चालू वर्षाचा करार संपल्यावर जर मुदतवाढ मिळाल्यास पुरवठादाराला त्यांनी आधी मान्य केलेल्या दरानेच सुट्या भागांसह देखभाल व दुरुस्ती करणे बंधनकारक राहिल.
२१. प्रत्येक वेळी आयोगाच्या कार्यालयास भेट दिल्यानंतर Call Report/Servicing Report/Installation Report/Visit Report तयार करून कक्ष अधिकारी, माहिती तंत्रज्ञान कक्ष, ७ वा मजला यांच्याकडे सादर करणे बंधनकारक राहिल.
२२. कार्यालयातील Lenovo/Dell व HP, KBS संगणक, लॅपटॉप, LAN, Internet Connectivity, Cat6 Cable, Wall Mount कधीही व कोणत्याही वेळी बंद पडल्यास कार्यालयाने केलेल्या प्रत्येक कॉलवर संस्थेने त्यांचा प्रतिनिधी तात्काळ आयोगाच्या कार्यालयात पाठविणे बंधनकारक राहिल. तसेच पाठविण्यात येणा-या प्रतिनिधींचे भ्रमणध्वनी क्रमांक, कार्यालयाचा दूरध्वनी क्रमांक यांच्या बदलाबाबतची माहिती आयोगास वेळोवेळी कळविणे आवश्यक राहिल.
२३. विहित कालावधीत प्राप्त झालेल्या सिलबंद लिफाफ्यातील प्रथम तांत्रिक लिफाफा उघडण्यात येईल व फक्त तांत्रिक छाननीमध्ये पात्र ठरलेल्या/ठरणा-या संस्थांचेच [Vendor] आर्थिक लिफाफे उघडण्यात येईल, याची कृपया नोंद घ्यावी.
२४. तांत्रिक व आर्थिक दरपत्रकाच्या प्रत्येक पानावर कंपनीचे नाव, पत्ता, सही व गोल शिक्का असणे बंधनकारक राहिल.
२५. तांत्रिक व आर्थिक दरपत्रकांमध्ये कोणतीही त्रुटी आढळल्यास किंवा खोटी/चुकीची माहिती सादर केल्यास किंवा हेतुपुरस्सर माहिती लपविल्यास, याबाबतीत विभागीय खरेदी समितीचा निर्णय अंतिम असेल.
२६. खरेदी प्राधिका-यासोबत हितसंबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत आणि इच्छुक संस्थेने एकल निविदा सादर केल्याबाबतचे प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे. (हमीपत्राचा नमूना शेवटी जोडला आहे)

लिफाफा क्रमांक १ मध्ये खालील कागदपत्रे सादर करावीत :- [तांत्रिक लिफाफा]

१. आस्थापना व दुकाने अधिनियम लायसन्स प्रमाणपत्राची प्रत.
२. निविदेच्या अंतिम तारखेपर्यंत ग्राह्य असलेले आयकर भरण्यासंबंधीचे प्रमाणपत्राची प्रत/तसेच मागील तीन वर्षांची आयकर विवरणपत्रे (i.e. 2015-16, 2016-17, 2017-18) [**Form 16 A & Indian Income Tax Return Acknowledgment**] व पॅनकार्डची प्रत सोबत जोडावी लागेल.
३. Provisional ID व GST Number याची प्रत जोडणे आवश्यक राहिल. तसेच आवश्यकता वाटल्यास त्यासंदर्भातील अधिक कागदपत्रांची मागणी खरेदी समितीकडून करण्यात येईल.
४. सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, भारत सरकार [Ministry of Micro, Small & Medium Enterprises (MSME)] यांच्याकडे नोंदणी केलेले **उद्योग आधार प्रमाणपत्र**.
५. खरेदी प्राधिका-यासोबत हितसंबंधाचा संघर्ष नसल्याबाबत आणि इच्छुक संस्थेने एकल निविदा सादर केल्याबाबत हमीपत्र. [कंपनीच्या लेटरहेडवर]
६. यापूर्वी ज्या शासकीय किंवा निमशासकीय किंवा खाजगी कार्यालयांमध्ये अशा प्रकारच्या देखभाल व दुरुस्तीचे काम केले आहे. अशा कार्यालयांची नावे व समाधानकारक काम केले असल्याचे त्यांचे प्रमाणपत्र.

लिफाफा क्रमांक २ मध्ये खालील माहिती सादर करावीत :- [आर्थिक दरपत्रक]

Quotation for Comprehensive AMC with following Spare Parts for Desktop, Laptop, LAN, Internet Connectivity, Cat 6 Cable, Cabling with Wall Mount			(INR)
Sr. No.	Description	Quantity	Rates should be Inclusive of CGST/SGST
			Rate should be Quoted in Lumpsum
1	Lenovo Think Centre M70Z All in One Desktop PC	50	
	Mother Board for Lenovo all in one Think centre- Intel Core i3,3.07GHz, 2 GB RAM-M70Z, SMPS for Lenovo all In one M70Z, CPU Fan for Core 2 Duo Processor, 2 GB DDR2 RAM for Lenovo all In one M70Z, DVD-RW, Internal SATA Hard Disk Drive 320 GB for Lenovo all in One PC		
2	HP (Compaq) / DELL (Optiplex 755) Desktop PC	15	
	Mother Board for Dell Optiplex 755/760 – Intel Core2Duo,2.6 GHz, 2 GB RAM, Mother Board for Intel Core2 Duo Processor with Support DDR2 RAM, SMPS for HP/DELL Desktop Computers, DVD-RW, CPU Fan for Core 2 Duo Processor, 2 GB DDR2 RAM for HP/DELL Desktop, Internal SATA Hard Disk Drive 320 GB for DELL/HP Desktop		
3	KBS Desktop Computers (Supreme-HW)	13	
	Config-i7-4770, H81, 4GB,1TB,DVD-RW, Intel HD Graphics, HD Audio, Gbit Lan, 19.5" TFT, Std. KBD, Opt Mouse, MS Window 10 OS		
4	KBS Desktop Computers (Elegance-HW)	53	
	Config-i5-4570, H81, 4GB,1TB,DVD-RW, Intel HD Graphics, HD Audio, Gbit Lan, 19.5" TFT, Std. KBD, Opt Mouse, MS Window 10 OS		
5	ACER TMP 246	06	
	Intel Core i3, OS, Windows 8.1		
6	Laptop (Acer) Model: Travel mate 8371 Series	01	
7	Cat 6 Cable	As per requirement	
8	Wall mount	As per requirement	
Grand Total			

दिनांक :

संस्थेचे संपूर्ण नाव :

गोल शिक्का :

स्वाक्षरी :

कंपनीच्या लेटरहेडवर

दिनांक :-

हमीपत्र

मी/आम्ही, असे हमीपत्र लिहून देतो की, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील खरेदी प्राधिका-यासोबत आमचा हितसंबंधाचा कोणताही संघर्ष नाही. तसेच सदर निविदेकरीता आम्ही एकल दरपत्रक दिलेले आहे.



आपला विश्वासू

(प्रोप्रायटर)